
Opisy a potvrzení

Jaké žádosti nejčastěji vyřizujeme?

- potvrzení o délce studia/zaměstnání pro potřeby důchodového řízení
- výpis zkoušek a zápočtů
- opisy diplomů / vysvědčení o státních závěrečných zkouškách

Jak postupovat?

1. Vyplňte podrobně tento [formulář](#) . Zaškrtněte, jaký typ dokladu chcete vystavit. Uveďte, prosím, co nejvíce detailů o Vašem studiu/zaměstnání, abychom mohli Vaši žádost vyřídit co nejrychleji.
2. Zašlete vyplněný formulář e-mailem na adresu udauk@ruk.cuni.cz anebo poštou na adresu:

Archiv Univerzity Karlovy

Ovocný trh 5
116 36
Praha 1

V případě zaslání e-mailem není třeba žádost tisknout a skenovat, stačí vyplnit elektronicky. Žádost můžete vyplnit a odevzdat samozřejmě také přímo v archivu.

3. Na vyřízení žádosti máme podle správního řádu 30 dnů, pokud není zákonem stanoveno jinak.
4. Potvrzení si můžete vyzvednout osobně na naší adrese (PO–PÁ 9–12 a 13–14 hod.), nebo si jej nechat zaslat doporučeně poštou. Třetí osoby mohou potvrzení vyzvednout jen na základě plné moci.
5. Vyřízení žádosti s výjimkou potvrzení pro potřeby důchodového řízení je zpoplatněno poplatkem 50,- Kč za každou započatou stranu (opis diplomu 1 strana, výpis zkoušek = většinou 2–3 strany). Poplatek můžete uhradit v hotovosti při osobním převzetí, případně bankovním převodem na účet č. 909 909 339/0800 (IBAN: CZ09 0800 0000 0009 0990 9339, BIC-Swift: GIBACZPX). Při platbě prosím nezapomeňte uvést specifický a variabilní symbol, které obdržíte emailem. Bez variabilního a specifického symbolu nemůže být Vaše platba identifikována a doklad Vám nebude vydán/zaslán.

Vaši žádost se pokusíme vyřídit co nejrychleji, ale prosíme o trpělivost, protože většina materiálů je uložena v mimopražském depozitáři archivu. Další informace, zejména o stavu vyřízení žádosti a o počtu potřebných kolků, získáte dotazem na udauk@ruk.cuni.cz nebo na tel. čísle +420 224 491 463, Martina Chroňáková.

Sekretariát

Martina Chroňáková

Provozní doba: PO–PÁ 9–12 a 13–14 hod

Telefon: +420 224 491 463

E-mail: udauk@ruk.cuni.cz